

# Bezoekersreglement inzageruimte gemeentearchief Tynaarlo 2017

De gemeentesecretaris van Tynaarlo;

Gelet op artikel 8 van de het Besluit Informatiebeheer van de gemeente Tynaarlo 2017

## B E S L U I T :

vast te stellen het:

Bezoekersreglement voor de inzageruimte van het gemeentearchief Tynaarlo

### Artikel 1 ALGEMEEN

Op de raadpleging van de door de gemeente beheerde bescheiden zijn de Archiefwet 1995 en de Wet bescherming persoonsgegevens en de krachtens deze wetten vastgestelde regelingen van toepassing.

### Artikel 2 OPENINGSTIJDEN

De inzageruimte van het gemeentearchief Tynaarlo bevindt zich in het gemeentehuis, Kornoeljeplein 1 te Vries en is geopend op afspraak tijdens kantooruren

### Artikel 3 GARDEROBE

Voor u van de inzageruimte betreedt dient u jassen en tassen in de garderobe achter te laten. Indien nodig kunt u een kluisje gebruiken. U bent zelf verantwoordelijk voor het afsluiten en weer openen daarvan. Gedurende het gebruik van de garderobe is de gemeente niet aansprakelijk voor beschadiging en/of diefstal.

### Artikel 4 BEZOEKERSREGISTRATIE

Jaarlijks dient u bij het eerste bezoek zich te legitimeren en een bezoekersformulier in te vullen en te ondertekenen. Daarmee onderschrijft u de bepalingen van dit bezoekers-reglement. Vervolgbezoeken worden door de beheerder aangetekend. De gegevens zijn bestemd voor statistische doeleinden en worden gebruikt bij aanvragen van stukken.

### Artikel 5 GEBRUIK SCHRIJFGEREI, LAPTOP EN FOTOAPPARATUUR

Bij het verwerken van gegevens mag u alleen potloden gebruiken. Ander schrijfgerei is niet toegestaan. U kunt wel uw eigen laptop en eventueel meegenomen fotoapparatuur gebruiken. Het gebruik geschiedt in overleg met de beheerder.

### Artikel 6 ETEN EN DRINKEN

In de inzageruimte is eten en drinken niet toegestaan. Dit ter bescherming van de stukken. U kunt uw eigen eten en/of drinken in de centrale hal nuttigen of de daar aanwezige warme drankenautomaat gebruiken.

## Artikel 7 AANVRAGEN VAN STUKKEN

U kunt stukken uit de archieven, verzamelingen en bibliotheek aanvragen door middel van een aanvraagformulier. Stukken die in slechte staat verkeren worden niet ter inzage gegeven.

## Artikel 8 OPENBAARHEID VAN ARCHIEFSTUKKEN

De meeste archiefstukken die onder de Archiefwet vallen zijn openbaar en dus te raadplegen. Indien gegevens van nog levende personen worden geraadpleegd, dan mag op grond van de Wet Bescherming Persoonsgegevens deze informatie niet publiceren of op een andere wijze openbaar maken op een zodanige wijze dat de belangen van nog levende personen onevenredig kunnen worden geschaad.

## Artikel 9 ONGANG MET ARCHIEFSTUKKEN

Omdat archiefstukken onvervangbaar zijn, dient u de uiterste zorg te betrachten ten aanzien van de te raadplegen bescheiden. Het is verboden aantekeningen op het te bestuderen materiaal te maken. Ook mag u het geraadpleegde materiaal niet overtrekken, beschadigen, vouwen, geopend stapelen, in een andere volgorde leggen, kreuken of bevochtigen. U bent aansprakelijk voor eventuele schade die u aan enig stuk uit de archieven, verzamelingen of bibliotheek hebt toegebracht en u bent verplicht deze schade te vergoeden.

## Artikel 10 GEBRUIK BESCHIKBARE BESCHIEDEN EN APPARATUUR

In de inzageruimte kunt u gebruik maken van de aanwezige reader-printer voor het raadplegen van microfiches. Verder kunt u gebruik maken van internet voor het raadplegen van archief-, bibliotheek- en genealogische sites.

## Artikel 11 UITLENING

Van de archieven, verzamelingen of bibliotheek worden geen stukken aan bezoekers uitgeleend.

## Artikel 12 KOSTEN VAN AFDRUKKEN, FOTOKOPIEËN EN ANDERE REPRODUCTIES

Afdrukken, fotokopieën en reproducties worden u in rekening gebracht volgens de legesverordening van de gemeente Tynaarlo. Reproducties van bescheiden waarop auteursrechten van toepassing zijn, kunnen alleen voor eigen gebruik worden gemaakt. Voor publicatie dient toestemming aan de eigenaar te worden gevraagd. Reproducties kunnen telkens bij het einde van het bezoek worden afgerekend bij de balie in de centrale hal.

## Artikel 13 STRAFBEPALING

Bij het niet nakomen van de regels in het bezoekersreglement, kan u een verder verblijf in de inzageruimte worden ontzegd. Bij twijfel over de interpretatie van deze regels of in gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist de gemeentesecretaris.

## Artikel 14 SLOTBEPALING

Het bezoekersreglement, vastgesteld bij besluit van burgemeester en wethouders op 3 januari 2006 vervalt.

## Artikel 15 INWERKINGTREDING

Dit besluit treedt met ingang van 1 februari 2017 in werking.

Dit besluit kan worden aangehaald als "Bezoekersreglement inzageruimte gemeentearchief Tynaarlo".

Vastgesteld op 9 februari 2017.

De gemeentesecretaris voornoemd,  
Mr. J.Th van Nieukerken